

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГБСУСОН «Ипатовский ДДИ»
от 11.01.2021г. № 16-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

о специализированном структурном образовательном подразделении
государственного бюджетного стационарного учреждения
социального обслуживания населения
«Ипатовский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»

1. Общие положения

Настоящее положение регулирует деятельность специализированного структурного образовательного подразделения (далее ССОП) государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания населения «Ипатовский детский дом-интернат для умственно отсталых детей».

ССОП создано с целью предоставления социальных и образовательных услуг несовершеннолетним гражданам, в возрасте от 4-х до 18-ти лет, а также молодых людей от 18 до 24 лет, путем создания соответствующих возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности, проведения реабилитационных и коррекционных мероприятий медицинского, психологического, социального характера, организации питания и ухода, а также посильной трудовой деятельности, отдыха и досуга несовершеннолетних граждан.

Социальные и образовательные услуги предоставляются учреждением бесплатно, за счет субсидий выделенных на выполнение Государственного задания.

2. Правовые и нормативные акты

- Постановление Правительства РФ от 24.05.2014 N 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей" (вместе с "Положением о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей");

- Приказ Минтруда России от 24.11.2014 № 940н (ред. от 30.03.2020) Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений;

- ФЗ от 28.12.13г. №442 «Об основах социального обслуживания

граждан в РФ»;

- ФЗ от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 02.03.2016) "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральный закон от 02.06.1999г № 248 – СФ «Об образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья (специальном образовании)»;

- Федеральным законом от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (в редакции от 13.07.2020 № 194-ФЗ);

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 28 "Об утверждении СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Федеральный закон № 124-ФЗ от 24.07.1998 (в ред. от 05.04.2013 г.) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Федеральный закон № 181-ФЗ от 24.11.2005 г. (в ред. от 23.02.2013 г.) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденный Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г. № 32;

- СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг», утвержденный Постановлением главного государственного врача РФ от 24.12.2020г. № 44;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденный Постановлением главного государственного врача РФ от 24.12.2020г. № 44;

- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384)

- Приказ Минобрнауки РФ от 19.12.2014 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

3. Основные цели и задачи специализированного структурного образовательного подразделения

3.1. Цель: обеспечение, дошкольного, начального общего дополнительного образования для детей и взрослых с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

3.2. Задачи:

- создание условий для реализации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного образования в пределах

федеральных государственных образовательных стандартов воспитание и обучение, направленное на формирование представлений, обучающихся о себе, об окружающем мире и ориентации в среде, формирование у обучающихся навыков самообслуживания и жизнеобеспечения, развитие коммуникации и общения в доступных видах социальных отношений, формирование предметно-практической, игровой, бытовой и доступной трудовой деятельности;

- организация образовательного процесса с учетом типологических особенностей и особых образовательных потребностей детей с умеренной, глубокой, тяжелой умственной отсталостью и с ТМНР;

- разработка и утверждение адаптированных основных общеобразовательных программ и учебных планов;

- осуществление внеурочной деятельности для обучающихся по новым федеральным государственным образовательным стандартам (согласно требованиям стандарта и сопутствующих документов внеурочная деятельность является обязательной, но не включается в учебный план);

- осуществление преемственности между различными образовательными программами, ступенями обучения и видами дополнительного образования;

- разработка и утверждение годовых календарных учебных графиков;

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, осуществляемыми в пределах выделяемых финансовых средств;

- обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга;

- обеспечение ведения официального сайта учреждения в сети Интернет;

- обеспечение качества образования в учреждении.

3.3. В соответствии с предметом своей деятельности и задачами ССОП получателям социальных услуг предоставляются социально-бытовые, социально-психологические, социально-трудовые, социально-педагогические, социально-правовые услуги и услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, а также образовательные услуги.

3.3.1. Предоставление социально-бытовых услуг:

- предоставление площади жилых помещений;

- обеспечение 6-ти разовым питанием;

- обеспечение мягким инвентарем;

- обеспечение к месту обучения, лечения, получения консультации, реабилитации и досуга;

- предоставление помещений для организации реабилитационных мероприятий, трудотерапии, учебной деятельности, культурного и бытового обслуживания;

- обеспечение ухода за мягким инвентарем;

- предоставление в использовании мебели и бытовой техники;
- сопровождение на прогулку лиц, имеющих ограничения к передвижению и самообслуживанию;
- предоставление средств личной гигиены согласно утвержденным нормативам.

3.3.2. Предоставление социально-медицинских услуг:

- выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг;
- проведение оздоровительных мероприятий;
- систематическое наблюдение за получателем социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии здоровья;
- консультирование по социально-медицинским вопросам;
- проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни;
- проведение занятий по адаптивной физической культуре;
- оказание медико-социальной помощи;
- оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи, вызов врача на дом;
- посещение получателя социальных услуг в медицинских организациях Ставропольского края при оказании ему медицинской помощи в стационарных условиях в целях оказания морально-психологической поддержки;
- проведение социально-медицинских мероприятий для инвалидов, в том числе детей-инвалидов, на основании ИПРА;
- направление на обследование, диспансеризацию и (или) лечение в медицинские организации получателю социальных услуг, нуждающегося в оказании ему специализированной медицинской помощи, в том числе высокотехнологичной.

3.3.3. Предоставление социально-психологических услуг:

- психологическая диагностика и обследование личности;
- психологическая коррекция;
- психопрофилактическая и психологическая работа, направленная на своевременное предупреждение возможных нарушений в становлении и развитии личности;

3.3.4. Предоставление социально-педагогических услуг:

- социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;
- формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);
- организация досуга (посещение выставок, концертов, праздников соревнований), организация и проведение собственных концертов, выставок, спортивных соревнований и других мероприятий;
- социально-педагогическое консультирование получателя социальных услуг.

3.3.5. Предоставление социально-трудовых услуг:

- проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и

обучению доступным профессиональным навыкам (социальная услуга предоставляется с периодичностью, установленной индивидуальной программой предоставления услуг);

- организация помощи в получении образования и (или) квалификации инвалидами, в том числе детьми инвалидами, в соответствии с их способностями (социальная услуга предоставляется по факту обращения);

3.3.6. Предоставление социально-правовых услуг:

- оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

- оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатных;

- оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг;

- оказание помощи по вопросам пенсионного обеспечения и получения социальных выплат.

3.3.7. Повышение коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:

- обучение инвалидов, в том числе детей-инвалидов, пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации;

- оказание помощи в обучении компьютерной грамотности;

- обучение навыкам поведения в быту и общественных местах;

- проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания.

3.3.8. Организация образования по второму варианту Адаптированной основной общеобразовательной программы дошкольного образования для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) по направленностям: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое; физическое развитие;

3.3.9. Организация образования по второму варианту Адаптированной основной общеобразовательной программы начального общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

3.3.10. Организация образования по Адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего образования для глухих обучающихся (вариант 1.4);

3.3.11. Организация образования по Адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего образования для слепых обучающихся (вариант 3.4);

3.3.12. Организация образования по Адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего образования для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (вариант 6.4);

3.3.13. Организация образования по Адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего образования для обучающихся с расстройствами аутистического спектра (вариант 8.4);

3.3.14. Организация обучения по дополнительным общеобразовательным программам по направленностям: художественно-эстетической, эколого-биологической, культурологической, социально-педагогической, физкультурно-оздоровительной, естественно-научной;

4. Организация образования получателей социальных услуг в ССОП

Образовательная деятельность осуществляется в ССОП в соответствии:

- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2014г. №1014;

- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального, основного, общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2014г. № 1015,

- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 г. №1008.

Структура и объем, условия реализации и результаты освоения общеобразовательных программ должны соответствовать федеральным государственным стандартам.

В ССОП получают образование дети с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью, с тяжелыми множественными нарушениями развития в возрасте от 4 до 18 лет, молодые люди от 18 до 24 лет. Зачисление производится на основании приказа МТСЗН, обучение производится на основании заключения краевой психолого-медико-педагогической комиссии. Для выполнения уставных целей учреждение имеет право:

- осуществлять самостоятельно организацию образовательного процесса в соответствии с принципами государственной политики в области образования;

- реализовывать адаптированные образовательные программы;

- осуществлять образовательный процесс на русском языке - государственном языке Российской Федерации;

- строить организацию образовательного процесса в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» на основе учебного плана. Учебный план регламентируется расписанием занятий, соответствующим санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам, и годовым календарным учебным графиком. Расписание занятий и годовой календарный учебный график учреждение разрабатывает самостоятельно.

- обеспечивать преемственность образовательных программ в соответствии с п. 3 статьи 17 Закона Российской Федерации «Об образовании»;

- осуществлять реализацию адаптированных программ дополнительного образования детей различной направленности.

Содержание образования определяется Адаптированной основной общеобразовательной программой (далее АООП) дошкольного образования, Адаптированной основной общеобразовательной программой начального общего образования обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (вариант 2, вариант 1.4, вариант 3.4, вариант 6.4, вариант 8.4), авторскими образовательными программами дополнительного образования, а также образовательными программами, самостоятельно разработанными учреждением с учетом федеральных государственных образовательных стандартов.

На основе АООП и заключения краевой ПМПК на каждого обучающегося разрабатывается специальная индивидуальная программа развития (СИПР) на один учебный год, включающий индивидуальный учебный план (ИУП).

ИУП содержит предметы и коррекционные курсы, которые соответствуют особым образовательным возможностям и потребностям конкретного обучающегося.

В разработке и реализации СИПР принимают участие все специалисты, работающие с ребенком в образовательной организации. Разработанный СИПР подписывается командой специалистов, работающих с ребенком.

Обучение по предметам происходит в форме урока. Учитель проводит урок для всего состава класса, для группы учащихся, а также индивидуально с обучающимися в соответствии с расписанием уроков.

Организация образовательного процесса в ССОП регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

Учебный план учреждение разрабатывает самостоятельно. В учебном плане учреждения количество часов, отведённых на преподавание отдельных предметов, не может быть ниже количества часов, определенных федеральным базисным учебным планом. Учебный план обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СП 2.4.3648-20, регламентируется расписанием занятий, которое составляется и утверждается учреждением самостоятельно.

Специализированное структурное образовательное подразделение самостоятельно в выборе системы оценок при текущей и промежуточной аттестации обучающихся, форм, порядка и периодичности ее проведения.

Текущая аттестация обучающихся представляет собой полугодовое оценивание результатов освоения СИПР.

Промежуточная (годовая аттестация) представляет собой оценку результатов освоения СИПР и развития жизненных компетенций ребенка по итогам учебного года.

Расписание составляется отдельно для обязательных и занятий дополнительного образования. Между началом дополнительных занятий и последним уроком обязательных занятий проводится перерыв продолжительностью не менее 20 минут.

Расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности предметов.

Учебный год в учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день. В этот день в учреждении организовываются праздничные мероприятия, посвященные началу учебного года.

Продолжительность учебного года, учебной недели, сроки проведения и продолжительность каникул устанавливаются годовым календарным учебным графиком. Продолжительность учебного года в 1-х классах составляет 33 недели, далее – не менее 34 недель.

Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней (конец октября, начало января, конец марта), летом – не менее 12 недель. Для всех обучающихся специализированного структурного подразделения устанавливаются дополнительные недельные каникулы в третьей четверти.

Учебные занятия для обучающихся организуются в первую смену. По необходимости может быть организована вторая смена.

В ССОП устанавливается в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов: учебная пятидневная рабочая неделя с 2 выходными днями в субботу и воскресенье; 6-ти дневная рабочая неделя для тех, кто осуществляет воспитательный процесс.

Режим работы по пятидневной или шестидневной неделе учреждение устанавливает самостоятельно.

Учебный год в образовательном подразделении делится на полугодия. Продолжительность урока не более 30 минут. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 уроков) - 20 - 30 минут.

Учебные нагрузки обучающихся в учреждении не должны превышать норм предельно допустимых учебных нагрузок обучающихся с интеллектуальными нарушениями.

Количество классов в образовательном подразделении зависит от условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии. Наполняемость классов не более 10 обучающихся.

Основная образовательная программа реализуется через организацию урочной и внеурочной деятельности.

Урочная деятельность состоит из часов обязательной части и части, формируемой участниками отношений, и в сумме составляет 21-23 часа.

Внеурочная деятельность формируется из часов, необходимых для обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся с интеллектуальными нарушениями и в сумме составляет 10 часов в неделю на каждый класс, из которых не менее 5 часов предусматривается на реализацию обязательных занятий коррекционной направленности,

остальные - на развивающую область с учетом возрастных особенностей учащихся и их физиологических потребностей.

Реабилитационно-коррекционные мероприятия могут реализовываться как во время внеурочной деятельности, так и во время урочной деятельности.

Количество часов, отведенных на освоение обучающимися с интеллектуальными нарушениями основной образовательной программы, состоящей из учебного плана, включающего обязательную часть и часть, формируемую участниками отношений, а также из часов, необходимых для проведения реабилитационно-коррекционных мероприятий, не должно в совокупности превышать величину недельной образовательной нагрузки обучающихся с интеллектуальными нарушениями.

Для предупреждения переутомления, в течение недели, обучающиеся с интеллектуальными нарушениями должны иметь облегченный учебный день в среду или четверг.

Для организации трудового обучения кабинеты обеспечиваются необходимым оборудованием и инструментом со специальными приспособлениями, учитывающими особые образовательные потребности обучающихся с умственной отсталостью.

Содержание и методы трудового обучения на каждом этапе должны соответствовать возрасту обучающегося, учебным, воспитательным и коррекционным задачам.

Физическое воспитание и адаптивная физическая нагрузка планируется для каждого обучающегося индивидуально в соответствии с рекомендациями специалистов и с учетом характера патологии и степени ограничений здоровья.

5. Правила приема в ССОП

Получателями социальных и образовательных услуг являются граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме социального обслуживания в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края (далее – получатели социальных услуг).

Социальные и образовательные услуги предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг, составляемыми в порядке, установленном министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее соответственно – индивидуальная программа, министерство), и условиями договоров о предоставлении социальных услуг и оказании образовательных услуг, заключаемыми между гражданами или их законными представителями и поставщиками социальных услуг на основании требований Федерального закона.

Зачисление в ССОП происходит на основании путевки министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края и приказа директора ГБОУ СОН «Ипатовский ДДИ». У каждого получателя социальных

услуг должно быть заключение краевой ПМПК.

В рекомендациях ПМПК должна быть определена образовательная программа дошкольного или начального общего образования, вариант адаптированной основной общеобразовательной программы обучающегося с умственной отсталостью, форма получения образования; необходимость динамического периода наблюдения; направления работы специалистов сопровождения (дефектолог, логопед, педагог-психолог и др.).

Заключение ПМПК ребенка с умственной отсталостью, как и индивидуальная программа реабилитации и абилитации, для родителей (законных представителей) носит заявительный характер.

Образовательные услуги оказываются воспитанникам детского дома интерната при заключении договора с учреждением на оказание образовательных услуг родителей (законных представителей) на основании их личного заявления.

Родители (законные представители) в обязательном порядке знакомятся со всеми нормативными документами учреждения в области образования, воспитания, содержания детей под роспись.

Выбытие обучающегося из учреждения оформляется приказом директора учреждения.

Основанием для выбытия обучающегося из учреждения является:

- перевод обучающегося в психоневрологический интернат или другое учреждение в связи с его совершеннолетием;
- оформление опеки, приемной семьи;
- усыновление (удочерение);
- прекращение договора об оказании социальных услуг;
- смерть ребенка.

В случае выбытия родители (законные представители) обучающегося пишут Заявление, в котором указывают: причины выбытия, наименование образовательного учреждения, в котором будет продолжено обучение.

Учреждение несет ответственность за организацию учета движения обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в части образования.

Выбытие обучающегося из учреждения без продолжения начального общего, дошкольного или индивидуального образования является нарушением законодательства Российской Федерации в области образования. Ответственность за данное нарушение несут учреждение и родители (законные представители) обучающегося.

6. Организация режима дня при стационарной форме обслуживания

Успешность обучения, реабилитации и социальной адаптации обучающихся в учреждении зависит от правильной организации режима дня и соответствия возрасту основных компонентов режима (продолжительности и качества сна, прогулки, организации физического воспитания и питания).

Продолжительность ночного сна для обучающихся 7 - 10 лет должна

составлять не менее 10 часов, для обучающихся 11 - 14 лет - не менее 9 часов, для обучающихся 15 - 17 лет - не менее 8,5 часов.

Для обучающихся начального общего образования, перенесших заболевание, а также в период адаптации к обучению показан дневной сон длительностью в 1 - 2 часа. Дневной сон может быть рекомендован по медицинским показаниям и более старшим обучающимся. Между ужином и сном рекомендуется организовывать прогулки на воздухе или тихие игры в помещении, а также режим проветривания спальных помещений.

Продолжительность прогулки должна составлять в течение дня для обучающихся 7 - 10 лет не менее 3,5 ч, для обучающихся 11 - 14 лет – не менее 3 часов, для обучающихся 15 - 17 лет - не менее 2,5 часов. Время прогулки рекомендуется распределять в течение дня следующим образом: до начала занятий - 20 - 30 минут; после учебных занятий - 1 - 1,5 ч; перед приготовлением домашних заданий - 1 ч; после ужина - 1 ч.

Основной формой физического воспитания являются уроки адаптивной физкультуры, которые инструктор по адаптивной физкультуре проводит по специальным программам, учитывающим категорию и состояние здоровья обучающихся.

Наряду с уроками адаптивной физкультуры в режиме дня должны предусматриваться: утренняя гимнастика, физкультурные паузы на уроках и при самоподготовке, подвижные игры на переменах и во время прогулки, занятия в спортивных секциях и кружках, лечебная физкультура и система закаливающих процедур.

Групповые и индивидуальные занятия по лечебной физкультуре целесообразно проводить во второй половине дня.

7. Организация режима дня при полустационарной форме обслуживания

К полустационарной форме социального обслуживания относится отделение дневного пребывания.

Отделение предназначено для предоставления социально-бытового, социально-медицинского обслуживания, проведения социально-оздоровительных, реабилитационных мероприятий, нормализацию психологического статуса, преодоление социальной изоляции, организацию питания, образования, отдыха и досуга, привлечения к посильной трудовой деятельности и поддержания активного образа жизни. За отделением закреплены два учителя, воспитатель, тьютор и младшая медицинская сестра.

В отделение дневного пребывания принимаются несовершеннолетние дети-инвалиды, проживающие на территории г. Ипатово и Ипатовского городского округа в возрасте от 4 до 18 лет, нуждающиеся в социальной реабилитации и адаптации в полустационарной форме и признанные нуждающимися в социальном обслуживании в установленном законом порядке.

Отделение дневного пребывания работает с понедельника по пятницу с

8-00ч. до 17-30ч. С организацией четырёхразового питания (в том числе двухразового горячего питания).

8. Организация методической работы

Методическая работа в ССОП - это систематическая коллективная и индивидуальная деятельность педагогических работников по повышению своей научно-теоретической, методической подготовки и профессионального мастерства.

Основная цель методической работы – создание условий, способствующих повышению качества воспитательно-образовательного процесса и профессионального мастерства педагогов. Функции методической работы:

- аналитическая: включает в себя контроль профессиональных и информационных потребностей; изучение и анализ состояния и результатов методической работы в учреждении;

- информационная: информирование педагогических работников о новых направлениях в развитии образования, содержании образовательных программ, учебно-методических материалов; ознакомление с опытом инновационной деятельности образовательных учреждений;

- организационно-методическая: обеспечение комплектования фонда учебно-методическими материалами для учреждения, взаимодействие и координация методической деятельности с другими учреждениями образования;

- консультативная: организация консультативной работы для педагогов учреждения, популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований.

Рост профессионального мастерства педагогов осуществляется через внешние и внутренние формы повышения квалификации.

К внешним формам повышения квалификации относятся курсы, где практически каждый педагог может повысить свой профессиональный уровень в межаттестационный период.

К внутренним формам повышения квалификации педагогических работников относятся:

- методические объединения, работа над единой методической темой, семинары, обобщение педагогического опыта, Школа молодого педагога, проведение консультаций, самообразование, разработка адаптированных образовательных программ, участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;

- проведение плановых совещаний работников структурного подразделения, на которых решаются текущие вопросы образовательного, воспитательного и организационного характера.

Методические объединения педагогов в учреждении проводятся 4 раза в год с использованием таких форм проведения как творческий отчёт, открытые занятия, мастер-класс, методический фестиваль.

На методических объединениях рассматриваются вопросы организации практической и теоретической деятельности педагога; планирования и организации работы творческих объединений.

9. Правовой статус педагогических работников образовательного структурного подразделения

Под правовым статусом педагогического работника понимается совокупность прав и свобод (в том числе академических прав и свобод), трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

Признается особый статус педагогических работников в обществе и создаются условия для осуществления ими профессиональной деятельности. Педагогическим работникам предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда.

Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских и программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим

средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности;

- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Академические права и свободы должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах.

Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная, воспитательная работа, индивидуальная работа с воспитанниками, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

10. Обязанности и ответственность педагогических работников образовательного структурного подразделения.

Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- обеспечивать в полном объеме реализацию программ в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;
- развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими работниками;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- соблюдать Устав, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.
- владеть ИКТ - компетентностями, необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки образовательной работы с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.
- педагогический работник не вправе оказывать платные образовательные услуги воспитанникам своего учреждения.
- педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения воспитанников к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их

отношения к религии, в том числе посредством сообщения воспитанникам недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения их к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, учитывается при прохождении ими аттестации.

Педагогическим работникам запрещается использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью воспитанников.

11. Аттестация педагогических работников специализированного структурного образовательного подразделения

Порядок проведения аттестации педагогических работников утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 г. № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям проводится аттестационной комиссией организации один раз в пять лет на основе оценки профессиональной деятельности педагога в соответствии с распорядительным актом работодателя.

Не подлежат аттестации педагогические работники:

- имеющие квалификационные категории;
- проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация;
- беременные женщины;
- женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием.

Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

Проведение аттестации в целях установления квалификационной высшей и первой квалификационной категории педагогических работников

осуществляется Главной аттестационной комиссией Министерства труда и социальной защиты Ставропольского края в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

12. Права и обязанности участников образовательного процесса

Участниками образовательного процесса учреждения являются: педагогические работники учреждения, обучающиеся, родители (законные представители).

При приеме воспитанников учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, положением об учреждении, ДАННЫМ положением, лицензией на право оказания образовательных услуг, основными образовательными программами, реализуемыми учреждением, и другими документами, регламентирующими его деятельность.

Взаимоотношения между учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, предусматривающим взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения и воспитания обучающихся.

Отношения между обучающимися и персоналом учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития, в соответствии с индивидуальными особенностями.

Родители (законные представители) и учреждение обеспечивают соблюдение и защиту прав обучающихся в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и действующим законодательством Российской Федерации.

Обучающемуся гарантируется:

- охрана жизни и здоровья;
- защита от всех форм физического и психического насилия; защита его чести и достоинства;
- развитие его творческих способностей и интересов; организация его полноценного развития;
- получение дополнительных и оздоровительных услуг.

Педагогические работники имеют право:

- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания,
- учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной учреждением, методов оценки знаний обучающихся, при исполнении профессиональных обязанностей;
- на выбор учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе учреждения, в соответствии со списком учебников и учебных пособий, определенным учреждением;
- принимать участие в управлении учреждением (в составе органов самоуправления учреждением, обеспечивающих государственно-общественный характер управления);
- на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой

репутации;

- на социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации;
- на получение пенсии за выслугу лет до достижения ими пенсионного возраста;
- на повышение своей квалификации, профессионального мастерства.

Педагогические работники обязаны:

- выполнять устав учреждения, локальные акты, правил внутреннего трудового распорядка, должностные обязанности;
- в полном объеме и качественно реализовывать образовательную программу;
- сотрудничать с семьей обучающихся по вопросам воспитания и обучения; охранять жизнь и здоровье детей;
- создавать благоприятный климат в учреждении для взаимодействия с коллегами и семьями обучающихся;
- бережно относиться к имуществу учреждения;
- уважать честь и профессиональное достоинство своих коллег;
- оказывать квалифицированную помощь семьям обучающихся в учреждении;
- проходить в установленном порядке периодические бесплатные медицинские обследования, которые проводятся за счет средств учредителя;
- соблюдать, и заботиться о защите прав и свобод обучающихся, уважать права родителей (законных представителей).

Обучающиеся имеют право:

- на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек;
- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- на перевод в другое учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого образовательного учреждения.

Обучающиеся обязаны соблюдать следующие правила поведения:

- выполнять устав учреждения, распоряжения работников учреждения, если они не противоречат уставу учреждения, соблюдать установленные в учреждении правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарии и гигиены;
- добросовестно и ответственно осваивать образовательную программу,

- выполнять учебный план (индивидуальный учебный план);
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, выполнять требования работников учреждения по соблюдению правил внутреннего распорядка;
 - придерживаться общепризнанных правил культуры поведения, труда и речи;
 - иметь аккуратный внешний вид;
 - бережно относиться к имуществу учреждения, оборудованию, экономно расходовать энергию и воду;
 - добросовестно учиться, не пропуская учебных занятий, определенных учебным планом, без уважительной причины;
 - заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

Учащимся учреждения запрещается:

- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

Родители (законные представители) имеют право:

- на защиту законных интересов и прав ребенка;
- на ознакомление с содержанием и ходом образовательного процесса, а также с оценками успеваемости их (либо опекаемых ими) детей;
- вносить предложения по улучшению работы с обучающимися;
- осуществлять добровольные пожертвования и целевые взносы, направленные на развитие учреждения;
- получать квалифицированную помощь по проблемам обучения и воспитания;
- получать своевременную информацию о лечебно – профилактических мероприятиях, по вопросам питания;
- знакомиться с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими его деятельность.

Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать права и обязанности, правила внутреннего распорядка, правила посещения воспитанников, договор на образовательные услуги;
- вежливо, корректно и тактично относиться к работникам учреждения, учащимся учреждения, к другим родителям;
- посещать родительские собрания.

13. Ответственность

ССОП несет непосредственную ответственность за создание и функционирование в учреждении образовательного процесса и

воспитательной системы гуманистического характера, а также за уровень воспитанности обучающихся, удовлетворенность жизнедеятельностью в учреждении, репутацию учреждения.

В рамках ССОП каждый из субъектов несёт ответственность за результат деятельности в соответствии со своими должностными обязанностями и действующим трудовым законодательством.