

к приказу директора
ГБСУСОН «Ипатовский ДДИ»
от 11.01.2021г. № 16-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении учебного проживания

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение регулирует порядок создания и организации деятельности отделения учебного проживания (далее – Отделение) в Ипатовском государственном бюджетном стационарном учреждении социального обслуживания населения «Ипатовский детский дом интернат для умственно отсталых детей» (далее – дом-интернат).

1.2. Отделение является структурным подразделением дома-интерната и подчиняется непосредственно его директору.

1.3. Создание, реорганизация и ликвидация Отделения, а также утверждение его структуры и штатной численности осуществляется на основании приказа директора дома-интерната по согласованию с министерством труда и социальной защиты населения.

1.4. В Отделение зачисляются воспитанники дома-интерната с ментальной инвалидностью, имеющие положительную установку на труд и самостоятельную деятельность, которые по заключению психолого-медико-педагогического консилиума дома-интерната имеют показания и не имеют противопоказаний к оказанию услуг социально-педагогического сопровождения.

1.5. Численность проживающих в Отделении людей с ментальной инвалидностью не более 12 человек.

1.6. При необходимости в доме-интернате может быть создано более одного Отделения.

1.7. Деятельность Отделения направлена на социализацию инвалидов, проживающих в Отделении, поддержку максимально возможной их самостоятельности в организации быта, трудовой занятости, досуга, взаимодействия в открытом социуме, а также на обеспечение целенаправленной подготовки к возможности самостоятельного и независимого проживания вне дома-интерната.

1.8. Свою деятельность Отделение осуществляет в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным закон от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", Уставом учреждения, настоящим Положением, иными актами законодательства РФ, в том числе техническими нормативными правовыми актами в области социального обслуживания.

1.9. Располагается Отделение в специально-отведенном помещении дома-интерната, соответствующее санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям, а условия проживания в нем инвалидов с ментальными нарушениями приближены к домашним.

1.10. Отделение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом, находящимся на праве оперативного управления в доме-интернате в соответствии с его функциональным назначением и законодательством Российской Федерации.

1.11. Управление и руководство Отделением осуществляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором дома-интерната в установленном порядке. Исполнение обязанностей заведующего Отделением в случае его отсутствия возлагается на одного из работников Отделения (дома-интерната), что отражается в его должностной инструкции.

1.12. Деятельность Отделения финансируется в соответствии с законодательством за счет средств бюджета дома-интерната, средств самих проживающих.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Для достижения цели функционирования – подготовки инвалидов с ментальными нарушениями к самостоятельной и независимой жизни вне стационарных учреждений, Отделение решает следующие основные задачи:

2.1.2. содействие более полному обеспечению конституционных прав инвалидов по удовлетворению их потребностей в социальной поддержке и социальном обслуживании, самостоятельном проживании и участии в общественной жизни;

2.1.3. улучшение качества жизни в доме-интернате путем максимального приближения условий проживания к домашней обстановке;

2.1.4. создание условий для формирования у инвалидов с ментальными нарушениями навыков самообслуживания, самопомощи, социального функционирования;

2.1.5. осуществление мероприятий, направленных на развитие (компенсацию, восстановление) у инвалидов знаний, умений и навыков, необходимых для самостоятельного проживания и жизнедеятельности в быту, трудовой занятости, социального взаимодействия в обществе;

2.1.6. осуществление мер, направленных на формирование личности инвалидов с ментальными нарушениями и их адекватного отношения к моральным и материальным ценностям;

2.1.7. содействие расширению коммуникативного и жизненного пространства инвалидов с ментальными нарушениями, нормализации их личностно-социального и психологического статуса, поддержанию родственных отношений с учетом личной безопасности и интересов инвалидов с ментальными нарушениями;

2.1.8. осуществление мероприятий, направленных на подготовку инвалидов с ментальными нарушениями к самостоятельной жизни в местном сообществе, адаптацию к окружающему пространству и местной социальной инфраструктуре;

2.1.9. оказание инвалидам с ментальными нарушениями помощи и поддержки в процессе адаптации к условиям социально-педагогического сопровождения;

2.1.10. обеспечение безопасной жизнедеятельности в условиях социально-педагогического сопровождения;

2.1.11. разработка, практическая реализация и распространение инновационных технологий, форм и методов социально-педагогического сопровождения;

2.1.12. содействие инвалидам с ментальными нарушениями в процессе образовательной деятельности и предпрофессиональной подготовке.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Основными функциями Отделения являются:

3.1.1. выявление потенциальных получателей услуг социально-педагогического сопровождения, диагностирование уровня их подготовленности и ориентированности на самостоятельное сопровождаемое проживание, разработка и реализация их индивидуальных программ сопровождаемого проживания;

3.1.2. организация четкой структуры дня, ежедневной и недельной занятости, обеспечивающей формирование у инвалидов с ментальными нарушениями навыков, необходимых для самостоятельной жизни;

3.1.3. организация трудотерапии, содействие формированию трудовых навыков, соответствующих индивидуальным особенностям и возможностям инвалидов;

3.1.4. проведение занятий, направленных на формирование и закрепление у инвалидов навыков и умений, необходимых для независимости в быту и самостоятельной жизни;

3.1.5. оказание инвалидам с ментальными нарушениями консультационно-информационных, социально-бытовых, социально-медицинских, социально-педагогических, социально-посреднических, социально-психологических, социально-реабилитационных и иных социальных услуг;

3.1.6. создание условий для участия инвалидов с ментальными нарушениями в культурно-массовых и спортивных мероприятиях;

3.1.7. проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;

3.1.8. проведение мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня персонала Отделения и дома-интерната;

3.1.9. создание безопасных условий жизнедеятельности обслуживаемых, отвечающих требованиям техники безопасности и пожарной безопасности;

3.1.10. документальное оформление осуществляемой деятельности.

Отделение вправе осуществлять иные функции в соответствии с законодательством.

4. ПРАВА

4.1. Отделение имеет право:

4.1.1. участвовать в общем планировании и деятельности дома-интерната;

4.1.2. проводить совещания и другие организационные и методические мероприятия по вопросам входящим в компетенцию Отделения;

4.1.3. разрабатывать документы и методические материалы, регламентирующие и обеспечивающие деятельность Отделения и оказание услуг сопровождаемого проживания;

4.1.4. изучать и внедрять инновационные технологии и методы социальной работы;

4.1.5. привлекать других специалистов дома-интерната к деятельности, направленной на социализацию и оказание инвалидам услуг социально-педагогического сопровождения, других социальных услуг в случаях, предусмотренных настоящим Положением, уставом дома-интерната, планами работ, индивидуальными программами социально-педагогического сопровождения инвалидов с ментальными нарушениями, другими нормативными и регламентирующими документами и материалами;

4.1.6. представлять в установленном порядке от имени дома-интерната во взаимоотношениях с другими юридическими и физическими лицами по вопросам своей компетенции;

4.1.7. контролировать соблюдение технологии эксплуатации, обслуживания и исправности помещений, оборудования и техники, закрепленных за Отделением.

4.2. Заведующий Отделением:

4.2.1. осуществляет общее руководство работой Отделения, контролирует деятельность его работников, организует их обучение, обеспечивает надлежащие условия труда;

4.2.2. в пределах, установленных законодательством, уставом дома-интерната распоряжается имуществом Отделения и несет ответственность за его сохранность и эффективное использование;

4.2.3. принимает участие в решении кадровых вопросов, разрабатывает Положение об Отделении, должностные инструкции работников Отделения, отвечает за ведение документации, учет и отчетность Отделения;

4.2.4. обеспечивает своевременную подготовку и оформление индивидуальных программ сопровождаемого проживания обслуживаемых

инвалидов в соответствии с требованиями индивидуальных программ их реабилитации, анализирует динамику их развития;

4.2.5. вносит на рассмотрение директора дома-интерната предложения по совершенствованию деятельности Отделения и оказанию социальных услуг инвалидам с ментальными нарушениями;

4.2.6. в срочном порядке информирует директора дома-интерната в вопросах, касающихся безопасной жизнедеятельности инвалидов;

4.2.7. представляет Отделение в местных организациях и учреждениях по вопросам своей компетенции;

4.2.8. осуществляет иные функции в соответствии с законодательством.

4.3. Заведующий и работники Отделения несут ответственность за:

4.3.1. невыполнение (несвоевременное выполнение) возложенных на Отделение задач и функций;

4.3.2. неиспользование в интересах обслуживаемых инвалидов предоставленных им прав;

4.3.3. недостоверность данных в документации Отделения и личной документации обслуживаемых инвалидов;

4.3.4. отсутствие контроля за соблюдением инвалидами, проживающими в Отделении, правил и норм безопасной жизнедеятельности.

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ

21. Отделение взаимодействует с бухгалтерской, кадровой, юридической, медицинской и другими службами и подразделениями дома-интерната в соответствии с их компетенциями.

22. С целью достижения результатов в социализации инвалидов, оказание услуг в Отделении осуществляется учебное проживание;

23. В процессе организации трудовой и другой деятельности инвалидов, проживающих в Отделении, используются интеграционные мастерские, творческие кружки, спортивные секции, и другие подразделения (структуры) дома-интерната и Отделения.

24. Оказание специализированной медицинской помощи инвалидам, контроль качества их медицинского обслуживания и соблюдения санитарно-противоэпидемического режима в Отделении осуществляется медицинской службой дома-интерната и местными учреждениями здравоохранения в установленном порядке.

25. По необходимости к оказанию услуг инвалидам с ментальными нарушениями, проживающим в Отделении, привлекаются другие работники дома-интерната (психолог, дефектолог, инструктор по труду, юрисконсульт и др.) в рамках своих должностных обязанностей.

26. Контролирует деятельность Отделения директор дома-интерната.

27. С целью социализации инвалидов в местном сообществе устанавливаются контакты с территориальным центром социального обслуживания населения, учреждениями образования, культуры, местными общественными организациями и т.д.

28. Взаимоотношения с другими организациями и учреждениями, устанавливаются по мере необходимости.